

各種証明書交付申請願(卒業生用)

大阪体育大学浪商高等学校長 様

下記の証明書を交付願います ※太枠内にペンで丁寧に記入してください(鉛筆不可)

卒業年次等	昭和・平成 ()年 3月 普通科 ()コース 卒業 卒業時 ()組 担任 ()先生
ふりがな 氏名 ※1	英文希望者: (ローマ字)
生年月日 ※1	昭和・平成 ()年 ()月 ()月生 英文希望者: 西暦 ()年生
現住所等	〒()-() 電話番号:()-()-()
証明書 種類 ※2	1. 卒業証明書(100円) _____ 通 2. 調査書(100円) _____ 通 3. 成績証明書(100円) _____ 通 4. 調査書・成績証明書が 発行できない証明書(100円) _____ 通 ※4 5. 推薦書(50円) _____ 通 6. 紹介書(50円) _____ 通 7. その他() _____ 通
受理 希望方法	直接来校(事務室)受理 ・ 郵送受理 送料は別途必要 ※3

※1
英文希望の場合は、氏名欄に漢字とローマ字(パスポートの通り)と両方の氏名を記入してください。また、生年月日欄も両方記入してください。

※2
推薦書が必要な場合は、別途1通につき50円必要となります

推薦書はFAXは無効です
必ず持参もしくは郵送してください

※3
送料は1通当たり82円が必要となります。

※4
卒業後5年以上経過した場合は、調査書や成績証明書は発行できません。
その場合は4. を発行します。

合計金額 _____ 円

注) 直接来校受理を希望される方は、必要金額の支払いを直接、事務所でお願いします
郵送受理を希望される方は、必要金額(送料代金を含む)の切手を購入し、事務所まで郵送をお願いします

<書式 ②>

卒業証明書, 調査書, 成績証明書, 調査書・成績証明書が発行できない証明書 を発行する際に、厳封します
提出先を封筒の宛名に記名しますので、下記に必要事項を記入してください

発行希望日	提出先	学部・学科	推薦書
H . .			あり・なし
H . .			あり・なし
H . .			あり・なし
H . .			あり・なし
H . .			あり・なし
H . .			あり・なし
H . .			あり・なし

☆郵送の場合

〒590-0459

大阪府泉南郡熊取町朝代台1-1

大阪体育大学浪商高等学校 事務室 宛

各種証明書交付申請願(卒業生用)在中 と朱字で記入すること

☆FAXの場合

大阪体育大学浪商高等学校 事務室 宛

072-453-7002